Definizione di bilancio CEE abbreviato

Il bilancio abbreviato è molto simile al bilancio riclassificato già presente in SIGLA.

Per crearlo è possibile copiare tutte le impostazioni del bilancio riclassificato già presente nell'applicativo.

Occorre definire una nuova riclassificazione oltre quella CEE precaricata.

Per copiare il contenuto del bilancio CEE sulla nuova riclassificazione in forma ridotta occorre andare dal menù *Tabel/Tabelle Comuni/Riclassificazione Bilanci*.

Tabel Anag Cont C.Terz. Cesp	Maga	Docum	Prod	Imma	Az.Comm.	Report	Eser	Serv	Area Acquisti	Area Vend
Tabelle Comuni Tabelle Contabilita` Tabelle Magazzino/Documenti Stampa Tabelle	•	Banch Incaria Libri S Codic Comu Stati E Uffici Aliquo Tipi D Tipolo Valute Camb	ie chi Azie cociali i Attivit; ini steri ote IVA ocumer ogia Spe e Estere i Giorna	ndali a` nto IVA esa/Ricav	/0	•				
		Tipi P Perioc	agamer li Fattur	nto razione						
		Riclas	sificazio	ne Bilan	ci	•	Clas	sificazi	one Bilancio	
		Classi Codic	ficazion i servizi	e Dogan per INTI	ale RA		Tabo Defi	ella Ricl nizione	lassificazioni Riclassificazioni	
		Spedia	zioni			•	Con	tenuto	Riciassificazioni	_
		Azion	i Comm	nerciali		•				
		Tipolo	ogia Zor	ne						
		Categ	orie Ber	ni Ammo	ortizzabili					
		Sedi Ir	nps							

Figura 1

Si aprirà la Tabella descrizione voci della classificazione CEE, dove vi è un menù a tendina per la ricerca delle classificazioni già caricate.

Occorre scegliere prima **CEE** tra le riclassificazioni per caricare la listbox in basso poi **RID** come indicazione della nuova riclassificazione.

Verrà chiesto se si vuole copiare la riclassificazione.

Dopo occorre sempre selezionando **RID** modificare il **Contenuto Riclassificazioni** (si seleziona la voce corrispondente) ed eventualmente i totali della tabella descrizioni voci di classificazione (finestra corrente) secondo le modalità opportune.

In questa fase operativa occorre porre attenzione sempre di apportare le modifiche su **RID** e non su **CEE.**

🦉 Tabella descrizioni voci 🤉	della classificazione: RID	
Voci Voci	Attenzione!	
RID RIDOTTA	iga Normale - Sub-Dettaglio	
	Copiare la classificazione CEE sulla classificazione RID hpa dettaglio Map. indicazione phe imp. a zero iff.con prec.bil.	
Sep.indicazione	Si No	Acciunci
Titolo A		
AA	Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	Rimuovi
Titolo A B	Immobilizzazioni con separata indicazione di	
Titolo A B I	Immobilizzazioni immateriali	
ABI	1 costi di impianto e di ampliamento	
ABI	2 costi di ricerca, sviluppo e publicita`	
ABI	3 diritti di brevetto industriale e diritti di	
ABI	4 concessioni, licenze, marchi e diritti simili	
ABI	5 avviamento	
ABI	6 immobilizzazioni in corso e acconti	1
		」
Salva	o Canc <u>e</u> lla Salva&Stampa Esplodi Cerca+ Ce <u>r</u> ca <u>G</u> uida	Fine
IMMISSIONE		

Figura 2

Qualora sia necessario aggiungere nuove voci di bilancio queste vanno inserite nel punto in cui si vogliono stampare e non in coda alle altre. Il progressivo viene dato automaticamente dal programma al momento dell'inserimento.

Occorre comunque rispettare lo schema base di un bilancio a 5 livelli.